

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA  
M. ALEANDRI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 566..... del 24/10/2018

**Oggetto:** “Concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato all’assunzione a tempo indeterminato di n.1 Dirigente amministrativo Professional” – Assunzione a tempo indeterminato Dott.ssa Federica Nonni decorrenza 1 novembre 2018.

<b>Proposta di deliberazione n. 266 PER del 24.10.2018</b> .....
<b>Direzione Gestione Risorse Umane</b> .....
<b>L’ Estensore Dott. Daniele Celli</b> ..... <i>Daniele Celli</i>
<b>Il Responsabile del procedimento Dott. Paolo Nicita</b> ..... <i>Paolo Nicita</i>
<b>Il Dirigente Avv. Mauro Pirazzoli</b> ..... <i>Mauro Pirazzoli</i>
<b>Visto di regolarità contabile</b> ..... <b>numero di prenot.</b> .....

Parere del Direttore Amministrativo  
Avv. Mauro Pirazzoli ..... *Mauro Pirazzoli*

Favorevole     Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario  
Dott. Andrea Leto..... *Andrea Leto*

Favorevole     Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Ugo Della Marta*  
*Ugo Della Marta*

## LA DIREZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

Avv. Mauro Pirazzoli

**Oggetto:** *“Concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato all’assunzione a tempo indeterminato di n.1 Dirigente amministrativo Professional”* – Assunzione a tempo indeterminato Dott.ssa Federica Nonni decorrenza 1 novembre 2018.

### Premesso

- Che in esecuzione della delibera n. 448/2014 è stata approvata la graduatoria di merito relativa al *“Concorso pubblico per n. 1 Dirigente Amministrativo”*;
- CHE con delibera n.496/2018 ad oggetto: *“Approvazione del Piano Triennale delle assunzioni e delle stabilizzazioni del personale precario.”* è stata prevista l’assunzione di n. 1 unità di personale con la qualifica di Dirigente Amministrativo;
- CHE pertanto, al fine di effettuare tutte le assunzioni previste dal piano triennale per la qualifica di Dirigente Amministrativo, si rende necessario scorrere la graduatoria vigente per la prima posizione utile;

### Accertato

- CHE la prima posizione utile nella suddetta graduatoria è occupata dalla Dr.ssa Federica NONNI;
- CHE la persona sopraindicata è dipendente di ruolo, in aspettativa personale, presso l’Asl Roma 5;
- CHE attualmente la Dott.ssa Federica NONNI, in base alle Delibere nn. 320/2017 e 371/2018, è assunta presso questo Istituto a tempo determinato con la qualifica di Dirigente amministrativo Professional, ai fini di implementare la gestione della Direzione Economico - Finanziaria
- CHE sussiste disponibilità in Pianta Organica relativamente al posto da ricoprire anche ai sensi della delibera n. 493/2016 recante l’oggetto: *“Pianta organica adottata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8/2008 – precisazioni;”*

### Dato atto

- CHE il percorso di assunzione definito con il presente atto presenta un incremento di costi contenuto, in quanto la Dr.ssa Federica NONNI ricopre già la qualifica di Dirigente amministrativo Professional che dovrà comunque essere coperto con i risparmi derivanti dalle mancate ricoperture di rapporti di lavoro a seguito di pensionamenti o cessazioni;

### Ritenuto

Di procedere alla stipulazione del suddetto contratto con decorrenza 1 novembre 2018;

## PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di utilizzare la graduatoria di merito relativa al *“Concorso pubblico per n. 1 Dirigente Amministrativo”* approvata con delibera n. 448/2014 per assumere in ruolo a tempo indeterminato a far data dal 1.11.2018 la Dr.ssa Federica NONNI con la qualifica di Dirigente Amministrativo, previa acquisizione da parte di questa Amministrazione di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente;

2. Di attribuire all'interessato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL, per la corrispondente qualifica e ruolo;
3. Di dare atto che la destinazione di servizio dell'interessata sarà la Direzione Economico – finanziaria.

IL RESPONSABILE

*Avv Mauro Pirazzoli*



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Ugo Della Marta**

**VISTA** la proposta di deliberazione avanzata del dirigente Responsabile della Direzione Gestione Risorse Umane Avv. Mauro Pirazzoli avente ad oggetto: *“Concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato all’assunzione a tempo indeterminato di n.1 Dirigente amministrativo Professional”* – Assunzione a tempo indeterminato Dott.ssa Federica Nonni decorrenza 1 novembre 2018.

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**RITENUTO** di doverla approvare così come proposta;

---

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di utilizzare la graduatoria di merito relativa al “Concorso pubblico per n. 1 Dirigente Amministrativo” approvata con delibera n. 448/2014 per assumere in ruolo a tempo indeterminato a far data dal 1.11.2018 la Dr.ssa Federica NONNI con la qualifica di Dirigente Amministrativo, previa acquisizione da parte di questa Amministrazione di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente;
2. Di attribuire all’interessato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL, per la corrispondente qualifica e ruolo;
3. Di dare atto che la destinazione di servizio dell’interessata sarà la Direzione Economico – finanziaria.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ugo Della Marta



**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata  
ai sensi della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni  
in data 26/10/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Sig.ra Eleonora Quagliarella

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Dott. Francesco Filippetti